**PROTOKÓŁ**

**Odbioru pogwarancyjnego**

Spisany w dniu ……………… r. w ……………………………

1. Podstawa pracy komisji

Umowa nr ……………………………………… z dnia ……………………… r na realizację zadania pn.……………………………………………………………………………………………………………

Protokół odbioru końcowego / częściowego nr ………………… z dnia …………………… r.

Warunki udzielenia gwarancji (karta gwarancyjna) sporządzona w dniu ………………………… r.

1. Krótka charakterystyka zadania / części zadania

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

1. Skład komisji odbioru (nazwisko i imię, jednostka służbowa, stanowisko)
   1. Przewodniczący:
      * + 1. ………………………………………………………………………………………………………
   2. Przedstawiciele Zamawiającego:
      * + 1. ………………………………………………………………………………………………………
   3. Przedstawiciele Wykonawcy:
      * + 1. ………………………………………………………………………………………………………
          2. ………………………………………………………………………………………………………
   4. Przedstawiciele użytkownika
      * + 1. ………………………………………………………………………………………………………
          2. ………………………………………………………………………………………………………
   5. Inne osoby obecne przy odbiorze
      * + 1. ………………………………………………………………………………………………………
          2. ………………………………………………………………………………………………………
2. Komisja odbioru pogwarancyjnego powołana przez ……………………………………………… pismem nr …………………… z dnia ……………………… r.
3. Zgodnie z umową nr ………………………, protokołem odbioru końcowego / częściowego, oraz warunkami udzielenia gwarancji:
   1. Gwarancja na roboty podstawowo upływa w dniu: …………………………
   2. Gwarancją dłuższą ponad w/w termin objęte są:

materiały …………………………………… do dnia ………………………

urządzenia ………………………………… do dnia ………………………

inne ………………………………………… do dnia ………………………

* 1. Usterki stwierdzone w trakcie odbioru końcowego / częściowego, usunięto / nie usunięto w dniu …………………………… r.

1. W okresie gwarancyjnym
   1. Nie stwierdzono ukrytych wad i braków
   2. Stwierdzono następujące wady i braki:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

które wykonawca usunął w dniu ……………… / zobowiązuje się usunąć do dnia ………………

1. Niniejszy protokół stanowi / nie stanowi podstawę do zwrotu części zabezpieczenia zatrzymanej Wykonawcy z tytułu kaucji gwarancyjnej
2. Wysokość należności wynosi:………………………………………………………… zł netto, słownie:

……………………………………………………………………………………………………… zł netto

1. Ewentualne zastrzeżenia stron do ustaleń protokołu: …………………………………………………

Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano:

* + - 1. …………………………………………
      2. …………………………………………
      3. …………………………………………
      4. …………………………………………
      5. …………………………………………
      6. …………………………………………
      7. …………………………………………
      8. …………………………………………